

**ORACLE  
NETSUITE**

GUÍA PARA EMPRESAS

## Los 5 secretos de los CFO ultra eficientes

La escasez de talento no está cediendo.  
Una sola estrategia para sobrellevarla:  
Aumentar la productividad de tu equipo.

Aprende más en [www.netsuite.com/mx](http://www.netsuite.com/mx)



**Toma asiento y disfruta.**  
Tiempo de lectura: 16 minutos

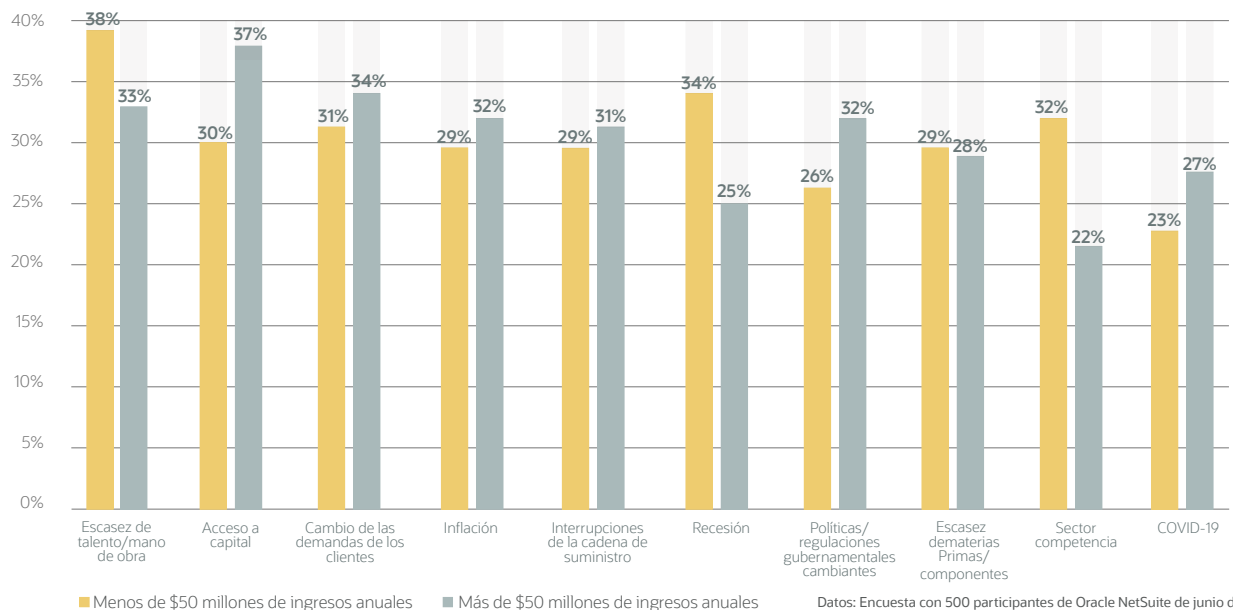
## Los 5 secretos de los CFO ultra eficientes

La escasez de talento no está cediendo.  
Una sola estrategia para sobrellevarla:  
Aumentar la productividad de tu equipo.

Si eres un CFO o un líder senior en finanzas, es probable que últimamente dediques mucho tiempo a descubrir cómo aprovechar al máximo los recursos humanos y tecnológicos que ya tienes disponibles. No eres el único. Las billeteras se están cerrando; los CEO y propietarios de muchos sectores han pedido a los líderes de estrategias que se aumente la rentabilidad sin gastar más.

Los desafíos en torno a la fuerza laboral son una de las principales preocupaciones. Las empresas de todos los tamaños están preocupadas por la disponibilidad y la competencia en la adquisición de talento. Pero también enfrentan desafíos en torno a la satisfacción laboral y la retención de los miembros del equipo actual. El costo de reclutar, incorporar y capacitar a los nuevos miembros

### Las 3 principales preocupaciones empresariales



del equipo está en aumento, y las empresas están invirtiendo más por personas con menos experiencia y conocimientos. Las expectativas de un mejor equilibrio entre el trabajo y la vida personal, especialmente entre los trabajadores más jóvenes, han provocado una conversación sobre la “renuncia silenciosa” (Quiet quitting).

Todos estos desafíos están llegando a los directores financieros en una época de despidos, congelación de contrataciones y un mandato de “esperar a ver que pasa” sin una fecha final clara. Todos están leyendo

ansiosamente el último número mensual del IPC, el informe de empleos e incluso las hojas de té del mercado financiero en una búsqueda desesperada por los principales indicadores de lo que está por venir, pero las señales son confusas.

Es una tormenta perfecta que ha dejado a los principales líderes financieros con la tarea de encontrar la mejor manera de abordar la orden de “sacarle el mayor provecho a lo que ya tienen”. Estamos aquí para proveer consejos sobre cómo lograrlo.



# Índice de contenidos

---

**Información  
general**

Página 2

**1  
Todas las flechas  
apuntan  
hacia la eficiencia**

Página 5

**2  
¿Por qué esto es  
tan importante  
ahora?**

Página 6

**3  
5 maneras en que  
los CFO mejoran  
la eficiencia del  
equipo financiero**

Página 8

**4  
Cómo saber  
si tu equipo  
es eficiente**

Página 14

**5  
Establecer KPI  
inteligentes**

Página 15

**6  
Más simple =  
Mayor rentabilidad**

Página 16

# Todas las flechas apuntan hacia la eficiencia

El arte de generar una mayor productividad al ahorrarles tiempo y esfuerzo a los empleados se trata de encontrar ineficiencias, desarrollar mejores procesos y utilizar datos para demostrar la eficacia. A continuación, aclarar y repetir.

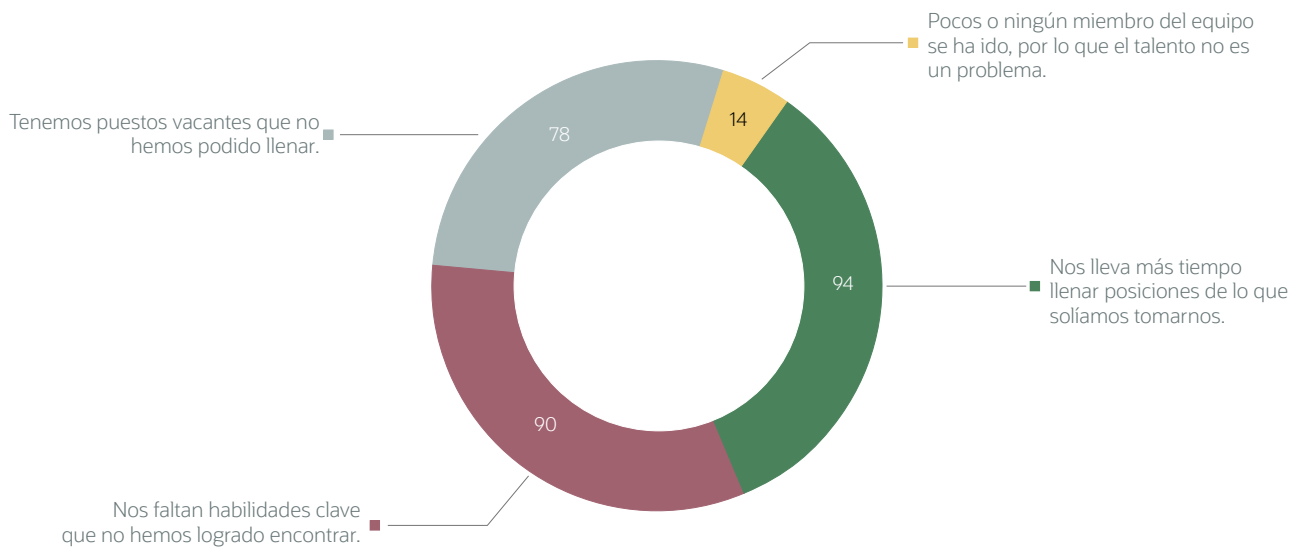
¿Qué está impulsando este enfoque renovado de lograr más con menos? La última encuesta de NetSuite sugiere algunas causas:

- 40% de los gerentes dicen que el liderazgo no entiende cómo la escasez de personal afecta su capacidad para cumplir con los objetivos.

- El 80% de los gerentes dicen que a sus equipos se les dificulta cumplir con las obligaciones debido a la escasez de talento (21%), escasez de materiales (19%) y por herramientas y por procesos deficientes (23%).
- Cuando se les preguntó cómo resolver mejor estos problemas, la respuesta número 1 en las empresas más grandes fue “mejorar la eficiencia”.

Los gerentes se están dando cuenta de que lanzarle dinero al problema laboral ya no es una opción viable. Mientras la demanda supere a la oferta, la solución más efectiva es la optimización del personal.

## Gerente: Efecto de la escasez de talento en mi equipo



Datos: Encuesta con 500 participantes de Oracle NetSuite de junio del 2022

# ¿Por qué esto es tan importante ahora?

Existe una relación circular entre eficiencia, productividad, crecimiento, salud empresarial, agilidad y seguridad laboral para tu gente. Las condiciones fiscales han cambiado rápidamente; la creciente inflación estimula a la Reserva Federal a elevar las tasas de interés en un esfuerzo por enfriar una economía en pleno sobrecalentamiento. Esto hace que las empresas busquen formas de aprovechar al máximo sus recursos existentes, en lugar de usar el escaso y costoso capital para generar resultados.

## La eficiencia apoya a la creciente priorización de la rentabilidad.

Volverte más eficiente aumenta la producción, lo cual es un impulsor de los resultados. Un programa de mejora

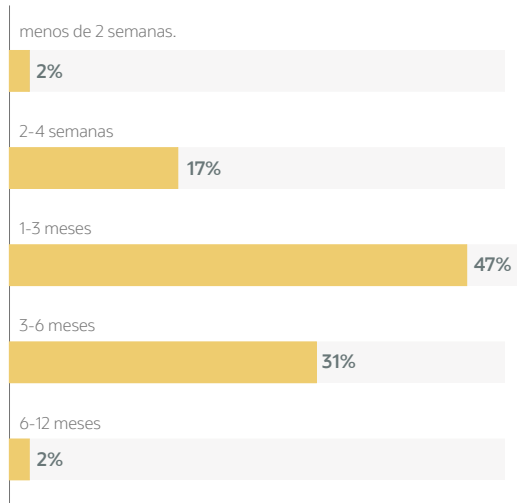
de la eficiencia es beneficioso para todos porque no necesariamente estás pidiendo inversiones adicionales para respaldar estos mejores resultados.

Y en el caso de que estés solicitando tecnología o mano de obra adicional, primero has demostrado que tu equipo de finanzas esté maximizando lo que sea posible de lograr con los recursos actuales.

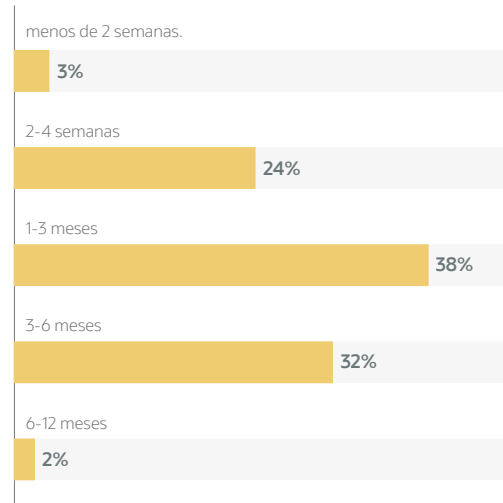
## Esto protege a la empresa.

La eficiencia es también la estrategia preferida en tiempos de incertidumbre. Los contextos económicos van y vienen, y el mercado laboral cambia con ellos. Tener la habilidad para poder extraer el máximo provecho de lo que ya tienes, es algo que protege la empresa durante épocas menos predecibles. Y poder

### Tiempo para que una nueva contratación se vuelva totalmente productiva



### Tiempo para llenar una vacante



■ Gerentes

Datos: Encuesta con 500 participantes de Oracle NetSuite de junio del 2022

hacer que tu trabajo sea sinónimo de resultados sólidos incluso si los recursos de tu equipo deban reducirse, demuestra que eres uno de los mejores.

### **Te permite hacer jugadas a largo plazo.**

El aumento de la eficiencia también es una protección contra los cambios demográficos que alteran la fuerza laboral disponible, ya que los empleados de mayor edad que gozan de las habilidades, experiencia y conocimientos institucionales que son difíciles de reemplazar también suelen estar aproximándose a la jubilación. Te brinda más tiempo para buscar e incorporar nuevos talentos y capacitarlos en sus funciones.

### **Proporciona agilidad empresarial.**

Desde una perspectiva macro, una mayor productividad significa mayores ganancias para la empresa, pero también una mayor habilidad para aprovechar las nuevas oportunidades cuando surjan, incluso en tiempos difíciles. Esa es una ventaja competitiva si te enfrentas a una empresa que está operando de manera ineficiente, y que se le dificulta manejar meramente lo que ya tiene a la mano. Incluso podrías terminar adquiriendo a ese competidor en dificultades, y la mejora de la eficiencia financiera hace que el proceso de fusiones y adquisiciones sea mucho más fácil de lo que sería de otra manera.

### **Hace más felices a los miembros del equipo.**

Por último, la eficiencia es realmente beneficiosa para tu personal existente. Si una empresa está en problemas debido a operaciones ineficientes, el liderazgo comienza a buscar formas rápidas de reducir los costos. Una respuesta común son los despidos, que podrían empeorar el problema. En ese sentido, impulsar la eficiencia puede traducirse en seguridad laboral.

Y contrariamente a lo que algunos pueden creer, la eficiencia no significa sobrecargar a los miembros de tu equipo con trabajo y lanzarlos directo hacia el agotamiento. Puedes conseguirla al mejorar los procesos y añadiendo la tecnología adecuada para cada contexto. Estas herramientas empoderan a los empleados para trabajar inteligentemente y así poder dedicar tiempo a tareas que aprovechan sus habilidades únicas, lo cual es motivador y satisfactorio. Es la diferencia entre recibir la orden de transportar agua en cubos agujereados, o instalar un sistema de plomería.



# 5 maneras en que los CFO mejoran la eficiencia del equipo financiero

## 1. Procesar revisiones y mejoras con una trayectoria hacia la eficiencia.

Los equipos de finanzas suelen tener muchos procesos definidos que aportan un grado de orden y consistencia a su trabajo, lo cual en teoría es algo bueno. Pero también pueden ser una fuente de problemas. ¿Un proceso que introduce ineficiencias y se sigue realizando manera fiel y consistente? El peor de los casos. ¿Un mal proceso que los empleados ignoran? Un poco mejor, pero no es ni

ideal ni repetible, y no te ganará puntos a la hora de la auditoría.

¿Un proceso que da todo de sí y ofrece resultados productivos y deseados? Eso brinda una gran paz y confianza tanto a los gerentes como al talento financiero.

Al realizar mejoras en los procesos, ten en cuenta las siglas DMAIC: definir, medir, analizar, iterar, controlar.

## 8 pasos para calificar la eficiencia del proceso

Una revisión y análisis del proceso es tiempo bien utilizado. Tu empresa puede contratar consultores que se especialicen en un marco de procesos, como Six Sigma, o puedes pedirle a alguien interno que tome la iniciativa. También hay muchas guías para la reingeniería de procesos empresariales. Lo que es clave es traer una visión fresca a la revisión. *Cuestiona todo, no asumas nada.*

Para cada proceso, pregúntate:

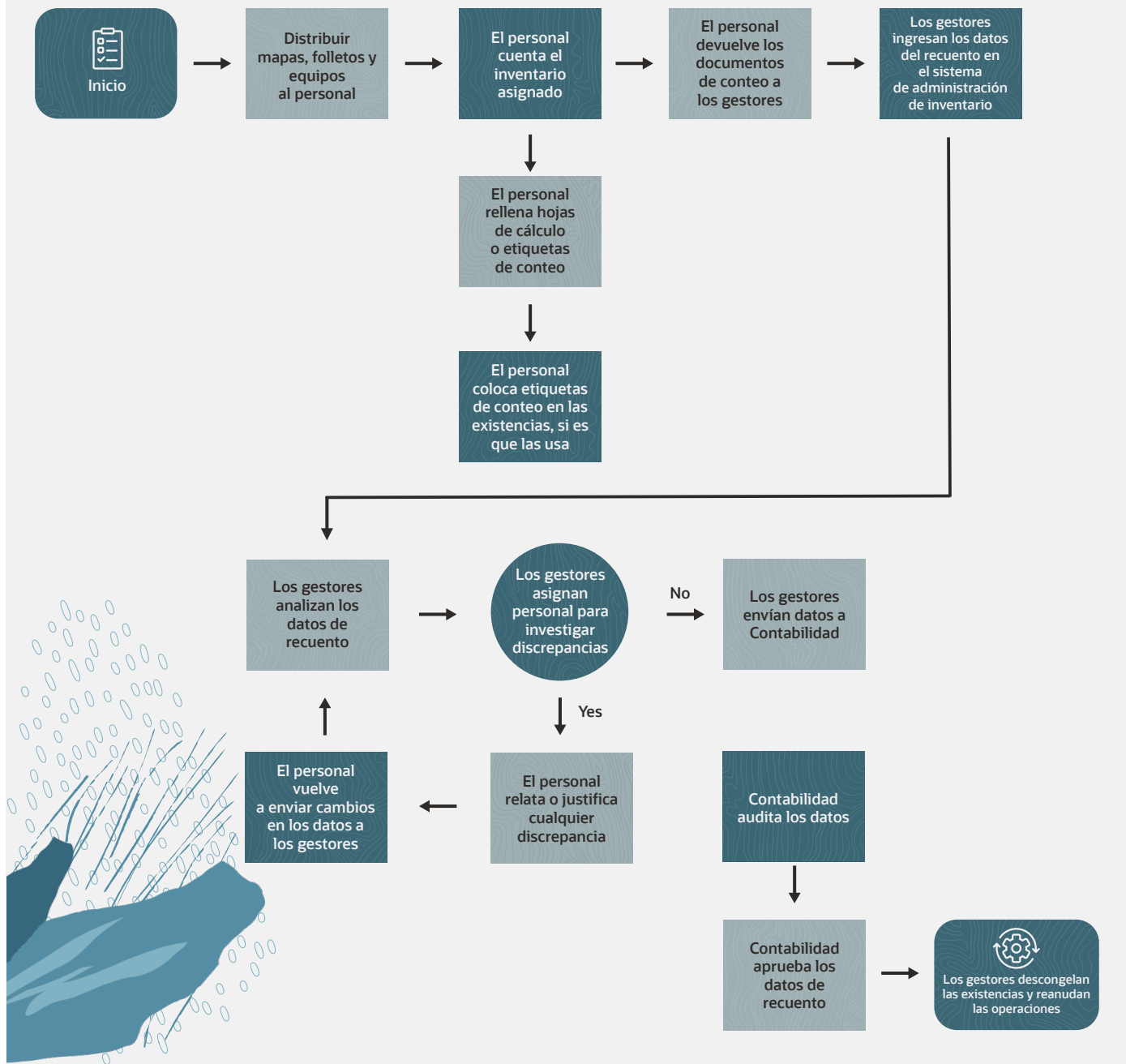
1. ¿Este proceso está asociado con un área en la que se observan muchos errores o quejas del personal o los clientes?
2. ¿Establece expectativas razonables y objetivos cuantificables que satisfagan las necesidades empresariales, los cuáles además sean claros y alcanzables por el personal?
3. ¿Está claramente descrito para eliminar la posibilidad de confusión y mala interpretación?
4. ¿Aprovecha de la mejor forma los recursos humanos, por ejemplo, al minimizar el trabajo repetitivo innecesario?
5. ¿Define canales de comunicación claros, optimizados y efectivos?
6. ¿Facilita la medición o la retroalimentación que puede optimizar adicionalmente e iterar el proceso?
7. ¿Agrupa el rango de tareas típicamente ejecutadas por el equipo, y al mismo tiempo que se necesita para que cada tarea se haga bien?
8. ¿Está enfocado y vinculado a la generación de los resultados empresariales que sean importantes?



Una metodología útil es generar mapas, usualmente en forma de diagrama de flujo, para cada proceso importante.

Pregunta al personal sobre los puntos débiles que encuentren. Luego, al realizar mejoras, explica el razonamiento y mantén involucradas a las partes interesadas. Las personas tienden a resistirse menos al cambio cuando se sienten escuchadas.

### Ejemplo de diagrama de flujo de un proceso de recuento de inventario



## 2. Ajustar cuidadosamente la cultura laboral con un enfoque hacia el involucramiento.

Si bien el mapeo de procesos es un componente clave aquí, la productividad continúa ligada a la experiencia, habilidades y dedicación enfocada de los empleados de la vida real. En un entorno en el que la mano de obra es más escasa, los empleados cualificados tienen muchas opciones laborales y la retención de talento es más importante que nunca. La cultura laboral que establezcas puede ser un factor decisivo para la eficiencia.

Los empleados entienden que están allí para hacer un trabajo, con expectativas que necesitan ser cumplidas y metas que deben alcanzarse. Pero dentro de ese proceso, ellos están buscando un entorno que fomente la capacidad de hacer su mejor trabajo.

Para los empleados, las victorias culturales incluyen:

- Un entorno laboral de bajo estrés;
- La sensación de que son respetados y apreciados por los gerentes y el liderazgo ejecutivo a través de, por ejemplo, oportunidades de capacitación;

- Que su buen trabajo sea notado y celebrado;
- Un espacio de trabajo que ellos puedan personalizar en una medida razonable, tal como elegir sus dispositivos preferidos;
- Un lugar donde se confía en ellos y son tratados como adultos: piense en el tiempo flexible, el trabajo a distancia y una política de vacaciones liberal;
- Compensación competitiva;
- Gerentes que respetan la necesidad de equilibrar el trabajo y las demandas de la vida personal;
- Apoyo para continuar su crecimiento profesional y adquirir nueva experiencia; y
- Un entorno donde sean motivados a expresar sus ideas nuevas e innovadoras, y estas sean escuchadas.

Una cultura saludable y positiva es absolutamente clave para que los empleados no solo den lo mejor de sí mismos, pero también lo hagan de manera eficiente.

### Principales acciones para abordar la escasez de talento (solo para ejecutivos)

#### Ejecutivos financieros

1. Mejorar la eficiencia de los trabajadores 46%
2. Mejorar las habilidades de los empleados para nuevos roles 43%
3. Permitir que algunos empleados nuevos trabajen desde cualquier lugar 42%

#### Ejecutivos no financieros

1. Permitir que algunos empleados nuevos trabajen desde cualquier lugar 47%
2. Decidir no llenar algunas vacantes y flexibilizar los criterios de contratación 44%
3. Ofrecer mejor remuneración y beneficios 42%

El 40% de los gerentes están de acuerdo en que el liderazgo no entiende cómo la escasez de suministro y personal afecta su capacidad para cumplir con los objetivos.

Datos: Encuesta con 500 participantes de Oracle NetSuite de junio del 2022

### 3. La gestión de la carga de trabajo es un enfoque.

Esta es un área específica que se interrelaciona con tanto con los procesos como con la cultura. Los líderes financieros deben comprender completamente el volumen y el tipo de trabajo que debe realizarse, y también cómo este se alinea con el tamaño y la experiencia de su equipo.

En un equipo de finanzas eficiente, todos están completamente involucrados, pero no abrumados. Trabajan en proyectos en los que sus habilidades sobresalen, y entienden cómo contribuyen a los objetivos empresariales generales y a la viabilidad. Establecer expectativas razonables para los miembros del equipo minimiza la posibilidad de abrumarlos con exceso de trabajo, y de errores por prisas o agotamiento. Todos estos son asesinos de la eficiencia.

#### 9 maneras en que los líderes mantienen a los equipos trabajando en su máxima eficiencia

Gerentes eficaces:



Son conscientes de las fortalezas y pasiones de cada miembro del equipo, con el fin de que las tareas y la propiedad del proyecto puedan ser asignados de manera efectiva.



Traza un plan claro para cada proyecto, con tareas, plazos realistas, hitos y los resultados esperados.



Conoce y facilita las conexiones entre los miembros del equipo que necesitarán colaborar.



Otorga a los miembros del equipo la propiedad y el poder de informar lo que no está funcionando.



Establecer plazos realistas.



Proporciona un método, tal como una aplicación de gestión de proyectos o un reunión diaria, para mantener a todos enfocados sobre las prioridades inmediatas.



Prioriza el trabajo según los resultados más importantes para la empresa.



Comunica claramente cómo se distribuye el trabajo para que nadie sienta que se le está pidiendo que asuma demasiado.



Aboga por más personal cuando sea necesario.

#### 4. Fomentar la transparencia y la colaboración cruzada.

“Demasiados cocineros en la cocina” es realmente una buena manera de decir: “Hay demasiadas personas involucradas, y esto va a ser irremediabilmente ineficiente”.

Pero cuando se trata de equipos de finanzas y las formas en cómo se relacionan con otros departamentos, una amplia transparencia y colaboración son clave para evitar el caos, o incluso oportunidades perdidas, suposiciones falsas y esfuerzos desperdiciados o duplicados.

Lejos de fomentar la ineficiencia, la buena visibilidad es un superpoder tanto dentro de los equipos como entre ellos.

Los KPI ampliamente compartidos pueden revelar la necesidad de ajustes inmediatos o de nuevos enfoques. Los gerentes y miembros del equipo, independientemente del departamento, pueden detectar brechas en la eficiencia y compartir sugerencias basadas en su experiencia. Esto facilita el descubrimiento de oportunidades para la colaboración interdepartamental. Y el liderazgo puede visualizar en cualquier momento en qué están trabajando los equipos y cómo están progresando para lograr las metas; asegurándose de que

todo ese esfuerzo se invierta en cosas que promuevan directamente las prioridades empresariales. Ningún trabajador o equipo quiere estar ocupado haciendo un trabajo que realmente no importa.

#### 5. Añadir tecnología donde hará un verdadero impacto.

No es ningún secreto que la tecnología es fundamental para incrementar la eficiencia, pero querrás aprovechar los pasos anteriores para obtener claridad sobre dónde puedes lograr el mayor impacto positivo con la tecnología.

Esta estrategia no se trata de reemplazar el talento humano con automatización o inteligencia artificial, incluso si tu personal inicialmente tiene esos temores. Más bien, se trata de maximizar el aprovechamiento de la tecnología, particularmente en tareas repetitivas básicas que minan la moral, todo con el fin de que el talento humano pueda ser asignado a trabajos que solo ellos pueden hacer bien.

De esta manera, la empresa se beneficia de todo el valor de esos empleados, que ahora son más productivos y felices gracias a que las tareas automatizadas han sido eliminadas.



Dependiendo de las necesidades del equipo de finanzas, la tecnología puede manejar cosas como:

### Cuentas por cobrar

- Generar y enviar facturas, así como recordatorios de seguimiento para el pago
- Hacer cálculos de impuestos precisos
- Registro automático de transacciones en los libros de contabilidad
- Definir términos crediticios
- Administrar y acelerar los cobros con múltiples opciones de pago
- Acortar el ciclo de crédito a efectivo
- Comprobar el estado de las cuentas por cobrar en cualquier momento
- Utilizar paneles personalizables para informes detallados y visualizaciones de datos

### Cuentas por pagar

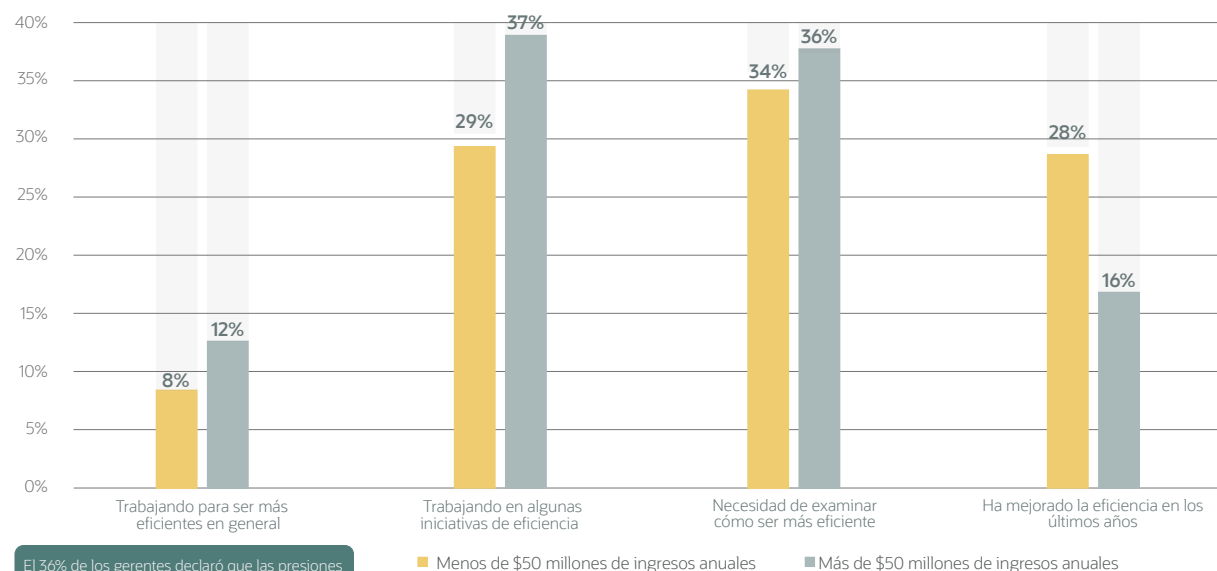
- Revisión automática, ruta para aprobación y pago de facturas de proveedores

- Mantener registros detallados del proveedor
- Crear y administrar solicitudes de compra y mejorar la precisión al hacer coincidir automáticamente las facturas con el proveedor y la orden de compra correctos
- Dejar de ingresar manualmente los débitos y créditos
- Reducir el tiempo necesario para procesar las facturas
- Obtener acceso inmediato a la información clave de AP

Las compañías también automatizan efectivamente los informes de gastos y otros procesos empresariales, como el ingreso automatizado de pedidos, el procesamiento por lotes, las transferencias de archivos, y la generación y distribución de informes.

Si la tecnología que el departamento de finanzas usa es parte de una suite de planificación de recursos empresariales (ERP) más grande, los datos fluyen fácilmente dentro y fuera de las funciones del equipo de finanzas, para lograr así una visión completa que se actualizan en tiempo real sobre tanto la empresa como los clientes.

## Enfoque de la empresa hacia la eficiencia



Datos: Encuesta con 500 participantes de Oracle NetSuite de junio del 2022

# Cómo saber si tu equipo es eficiente

Probablemente sepas la respuesta: KPI relevantes. Lamentablemente, demasiadas empresas, al igual que muchos equipos dentro de esas empresas, no están rastreando la actividad porque no tienen las herramientas para hacerlo fácilmente, o incluso no están seguros de qué deberían rastrear.

El manejo de KPI se trata de saber qué métricas impactan realmente a tu equipo y conllevan a las metas departamentales que se alinean y contribuyen con las prioridades más grandes de la organización.

A menudo escucharás describirlas como “métricas que importan”. No todas las métricas son importantes, y gastar esfuerzos para rastrear aquellas que realmente no importan crea ineficiencias y frustración.

Para medir la eficiencia del equipo de finanzas, es importante observar los datos relacionados con el desempeño individual, que incluyen:

- Tiempo dedicado por cada tarea, posiblemente basado en cronometrar tareas durante un período fijo entre los trabajadores, para así comprender cuánto tiempo deberían tomar;
- Porcentaje de trabajo que debe ser rehecho o revisado.
- Nivel de asistencia necesaria para completar las tareas asignadas;
- Volumen de salida;
- Calidad y precisión del trabajo;
- Número de años de empleo;
- Ausentismo; y
- Las puntuaciones de habilidad interpersonal y las estimaciones de ajuste a la cultura.

Y métricas colectivas de rendimiento del equipo como:

- Días para el cierre de fin de mes;
- Exactitud y oportunidad de los estados financieros;
- Oportunidades de refinamiento de procesos descubiertas y aplicadas;
- Colaboraciones con otros departamentos que contribuyeron a cierres más rápidos;
- Número y velocidad de resolución de consultas al equipo de finanzas;
- Índice de rotación de empleados (ETR);
- Puntuación de la satisfacción de los empleados:
- Puntuación incrementadas en las evaluaciones de conocimientos posteriores a la capacitación; y
- Promociones internas vs. contrataciones externas para roles abiertos.

En última instancia, las mejoras en estas métricas de eficiencia tendrán un efecto positivo en las métricas financieras mencionadas anteriormente, incluyendo las facturas pendientes, la resolución de disputas de facturas, el rendimiento contra el presupuesto, el flujo de efectivo, la satisfacción y retención del cliente, la facturación de cuentas por pagar, la rentabilidad y la liquidez.

# Establecer KPI inteligentes

En general, se puede asumir que cuanto más eficiente sea el equipo de finanzas, más saludable será el resultado final de la empresa; por lo que es importante realizar un seguimiento de los KPI con vínculos directos al rendimiento, y aprovechar los datos para mejorar el rendimiento de la organización al resaltar las oportunidades para afinar los procesos.

- Los KPI deben ser fáciles de entender para que los empleados obtengan una claridad cristalina sobre lo que se les pide que hagan.

Los empleados nunca deben sentir que el propósito de un KPI es realizar un seguimiento de su desempeño individual para ser juzgado, y con ello crear y usar en su contra un registro negativo. Los KPI no deben ser amenazantes por naturaleza.

- Los KPI precisan ser transparentes, y los empleados deben ser capaces de ver cómo están progresando para lograr sus objetivos en cualquier momento.

Aplica el principio SMART (por sus siglas en inglés), lo que significa que cada KPI debe ser Específico, Medible, Alcanzable, Realista y Oportuno. Además, deben estar vinculados de manera demostrable a objetivos más grandes o al estado general de la empresa.

- Los KPI deben tener un propietario claro. En otras palabras, debe haber alguien encargado de rastrear y analizar los resultados. Sin propiedad, los KPI pueden convertirse fácilmente en meras casillas a ser rellenadas que no ofrecen mejoras ni conocimiento útil.

## Más información

- [¿Tienes metas? Este marco de métricas te lleva a ellas.](#) Un marco de objetivos y resultados clave (OKR) divide las metas de alto nivel en pasos concretos y alcanzables. Empodera a los empleados, gerentes y equipos para seguir avanzando en la dirección correcta y proporciona herramientas para definir y medir el éxito.
- [Una guía completa sobre métricas operativas y KPI.](#) Aprende cuáles KPI rastrear y qué pueden decirte sobre el estado de tus operaciones y estrategias.
- [Métricas cruciales: 20 KPI que toda empresa en crecimiento debe rastrear.](#) Más que meros números, los KPI cuentan una historia sobre lo bien que se está desempeñando una empresa en crecimiento.

- Los KPI deben ser adaptables. Las condiciones en la economía global y estadounidense, tu industria y empresa siempre están cambiando. Esos cambios pueden requerir nuevas prioridades y nuevos objetivos, por lo que es importante que te mantengas flexible. Una lista de KPI de eficiencia no es cosa de “configurarlo y olvidarlo”.

# Más simple = Mayor rentabilidad

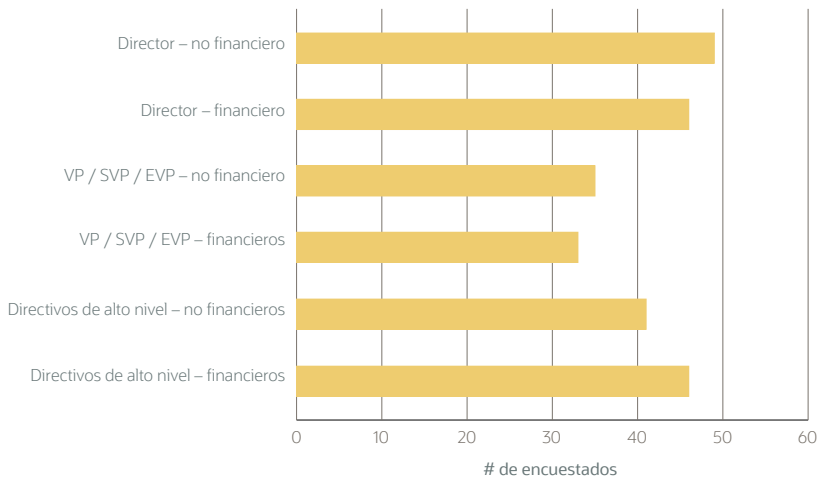
Ya sea a través de la adopción y aplicación efectiva de la tecnología, o mediante una reevaluación de los procesos y las metodologías de trabajo, el objetivo final es simplificar o eliminar las tareas menos valiosas en las que los empleados gastan su tiempo. Esto conduce a un mejor uso del conocimiento y el talento, lo cual produce eficiencia.

Tu papel como líder del equipo de finanzas es indispensable, ya que las mejoras individuales se combinan y crean una mayor productividad, afectando positivamente las ganancias y el estado financiero de la organización.

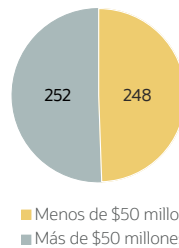
De hecho, la eficiencia es un requisito previo para el escalado sostenible. Ayuda a tu empresa a practicar buenos hábitos que la beneficiará más adelante.

## Perfil demográfico de los encuestados

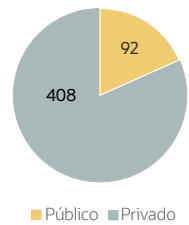
Tipos de Ejecutivos



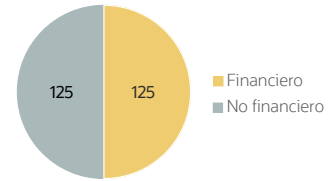
Ingresos anuales de la compañía



Participación Accionaria



Tipos de gerentes



Datos: Encuesta con 500 participantes de Oracle NetSuite de junio del 2022



## Más información

- **17 pasos para mejorar la eficiencia operativa.** La eficiencia operativa se trata de cómo las empresas reducen el desperdicio, aumentan la productividad y mejoran la calidad de sus productos y servicios.
- **Spectrum Color ve nuevas tonalidades a la eficiencia después de centralizar sus negocios en NetSuite.** Una única fuente de datos ayudó a este fabricante a aumentar los ingresos, automatizar la gestión de pedidos y ahorrarle tiempo valioso a su personal.
- **NetSuite 2022 Release 2 ayuda a proteger tus resultados al aumentar la eficiencia.** Cuando se enfrenta a la incertidumbre, la prioridad de un líder es dirigir los negocios de manera eficiente, centrándose en tanto resultados sólidos como en el crecimiento de los ingresos.
- **NetSuite Automation mejora la productividad y eficiencia del suministro de Mann Lake Bee & Ag.** Los flujos de trabajo engorrosos no solo obstaculizaron el crecimiento en el nuevo negocio avícola de Mann Lake, sino que también impidieron la expansión a otras categorías de productos y erosionaron la moral de los empleados.

# ORACLE NETSUITE

[www.netsuite.com/mx](http://www.netsuite.com/mx)  
[nsgbu-netsuitelad\\_ww@oracle.com](mailto:nsgbu-netsuitelad_ww@oracle.com)



[facebook.com/netsuitelatinoamerica](https://facebook.com/netsuitelatinoamerica)



[twitter.com/netsuite](https://twitter.com/netsuite)



[linkedin.com/company/netsuite](https://linkedin.com/company/netsuite)



[instagram.com/oraclenetsuite](https://instagram.com/oraclenetsuite)

Copyright © 2023, Oracle and/or its affiliates. This document is provided for information purposes only, and the contents hereof are subject to change without notice. This document is not warranted to be error-free, nor subject to any other warranties or conditions, whether expressed orally or implied in law, including implied warranties and conditions of merchantability or fitness for a particular purpose. We specifically disclaim any liability with respect to this document, and no contractual obligations are formed either directly or indirectly by this document. This document may not be reproduced or transmitted in any form or by any means, electronic or mechanical, for any purpose, without our prior written permission. Oracle, Java, and MySQL are registered trademarks of Oracle and/or its affiliates. Other names may be trademarks of their respective owners.